



Minnesanteckningar: TF:s ledningsgruppsmöte 2024-11-22

Närvarande:	Maria Hamrin Krister Wiklund Rasmus Öberg Carl Johansson Theodor Ringius Shohruh Tohirov
--------------------	---

Notera: Ansvarig person har (i flesta fall) markerats med **fet stil** nedan.

- Nästa möte: 8 jan kl 13.15 i Bottenhavet.
- Vi diskuterade anteckningarna från förra mötet:
 - Krister** följer upp frågan om klädskap och ev. ombyggnationer.
 - Krister** har föreslagit att vi kanske kan vi ta fram ett underlag för en minikurs (~3 hp) som innehåller metoder för statistisk analys av fysikdata som implementeras i Excel? Krister har planer för ett kvalitetsprojekt.
 - Krister** följer upp ev. skriftlig handledning från Jesper E vad gäller LaTeX-rapportskrivning.
 - Krister** lyfter förslaget om kursutvärdering mot kurshandledare (doktorander, studenter) med studierektor (SR) på fysik.
 - Krister** lyfter förslaget om stickprovskontroller för programkod till fysik-SR.
 - Carl** ska ta fram instruktioner för mailetikett. Kommuniera via olika kanaler, även t.ex. på kontorsdörren.
 - Martins exjobbspitchar: **Nils (via Rasmus)** följer upp. De är på G under ht. På sikt ämnar Martin även skriva separat dokument.
 - Automatutskick av avgångs- resp. exjobbsenkäten från program-canvas. **Nils (via Rasmus)** följer upp.
- Studievägledning, nyckeltal, exjobb etc. Carro meddelar:
 - Carro är sjukskriven.
 - Carl kollar runt bland studenter om mängden tillgängliga studie-vägledningstimmar verkar räcka.
- Kort utvärdering av Öppet hus:
 - Emilie ska ha tagit anteckningar om vad som bör ändras till nästa år. **Maria** kollar upp detta och informerar även om det vi diskuterade runt Öppet hus på detta möte (se punkterna nedan).



- b. 3D-printad robot som plockade godis var uppskattad.
 - c. 3D-printade grejer på bordet var uppskattat. De blev uppmärksammade.
 - d. Rundvandring till Fysik och 3D-labb borde vi också fortsätta med.
5. Kort utvärdering av Årshögtiden:
 - a. **Theodor** jobbar vidare med detta.
 - b. Tid för nästa årshögtid: lördag 8 nov 2025.
 - c. Tid för nästa Brunschråd: fredag 7 nov 11.30-13 (eller senare, lokal bokas till minst 15). Lokal: Universitetsklubben.
 - d. **Theodor** bokar lokalerna.
6. Vi gick igenom senaste protokollet för Branschrådet. Bl.a.:
 - a. Ev. kanske vi bara ska göra Engineering blitz vid jubileer. Eller kanske ändra format till workshop. Alumner och deras företag måste kunna förstå poängen med eventet.
 - b. Sjukhusfysik kan behöva marknadsföras mer. **Carl** skriver text till RT om att man kan byta mellan Sjf och andra profiler.
 - c. I rekrytering mot gymnasister (men även internt) så borde vi visa upp mer roliga exempel från kurser (bilder, filmer osv), t.ex. Ostlabben. Detta bör presenteras på tekniskfysik.se. **Carl** tar fram en lista på vad roligt vi kan visa och vi diskuterar även detta på kommande SN-möte. Därefter tar **Carl** fram figurer/filmer/text/liknande som ett underlag för **Shohruh** att lägga upp på webben.
7. Alumnringning: **Theodor** kollar progress report.
8. Maria uppdaterar dokumentet om dispensprövning och förankrar hos SR på MaMs och CS.
9. **Rasmus** startar med UP, KMM, ISP, ...
10. **Maria** tar fram annons för rekrytering av amanuenser. Vi föreslår att annonsen ligger upp 15 jan – 1 mars.
11. Rasmus stående punkt:
 - a. Ska dokumentera alumnenkät.
 - b. Ska ta itu med UPP osv.
12. Kristers stående punkt:
 - a. Har studieväglett ännu mer.
 - b. Jobbar vidare med förändring av datorsalar.
13. Marias stående punkt:
 - a. **Krister** kommer att hantera enkäten stuiebarometern inom EngApp. Maria mailar info.
 - b. **Maria** ska kontakta CS om de har kommit någon vart med Overleaf.



- c. Maria berättar att vi inte har lyckats ta reda på vem som var TF:s 100:e resp. 1000:e alumn. Gabriella tog kontakt med ladokgruppen men de lyckades ej lösa problemet.
14. Våra aktuella kvalitetsprojekt (IT-amanuens publicerar på <https://tekniskfysik.se/arkiv/kvalitet/kvalitetsprojekt/>):
 - a. Krister kollar bakåt i tiden om tidigare kvalitetsprojekt missats och mailar ev. pitchar till Shohruh. Kanske Lisa och Jespers projekt (resurs till TF).
15. Vi diskuterade arbetsbelastningen.
16. Amanuenserna har eget protokollfört möte inför varje ledningsgruppsmöte. **IT-amanuens** mailar protokollet (enl. Word-mall) till Maria inför ledningsgruppsmötet. Protokollet finns i bilagan.
17. Övrigt:
 - a. Tema och diskussionspunkt till nästa SN-möte: TBV1/ModFys samt roliga grejer från kurser att använda i rekrytering (på vår webb).
 - b. **Carl** ska ta fram instruktioner för mailetikett. Kommuniera via olika kanaler, även t.ex. på kontorsdörren.
 - c. Snart dags för luciafika. Vi diskuterade även skumtomtar...



Bilaga:

Protokoll – Amanuensmöte 2024-11-21

Närvarande

- Theodor Ringius
- Carl Johansson
- Shohruh Tohirov

Notera: För saker som ska utföras har ansvarig person markerats i **fetstil**.

Mötet öppnas klocka [13:15]

1. Genomgång av föregående mötesprotokoll

Theodor tycker årshögtiden gick bra och hann med det han skrev att han skulle göra förra mötet.

Carl känner att han har gjort det han sa att han skulle förra mötet. Studienämndsmöte är nästa vecka.

Shohruh (jag) känner att jag gjort allt från förra mötet.

2. Rutiner och praktiska saker

Bli va med trummorna i amanuensdator, kolla om amanuenskottoret blev vattenskadat efter att fönstret öppnades under natten.

3. Vad har gjorts?

a. Gemensamt:

- i. Årshögtiden har alla försökt hjälpa till med

b. Theodor – Samverkan:

- i. Årshögtiden
- ii. Gått in och svarat på mejl
- iii. Haft möte med Isabelle
- iv. Planerat inför nya alumnröjor

c. Carl – Kvalitet:

- i. Se över om vi kan skicka folk till basårspubben
- ii. Fixa vikfoldrar



- iii. Satt datum inför 2x studierektorsmöte och nästa studienämndsmöte
- iv. Fixat inför gymnasiet

d. Shohruh – IT:

- i. Robottävling planering
- ii. Skickat ut studenter till gymnasiebesök
- iii. Haft med Maria om umu.se
- iv. Öppnat anmälan till tävlingen
- v. Uppdaterat mejllistorna
- vi. Beställt material till Robottävlingen
- vii. Haft möten med Robotgruppen
- viii. Och mer saker med Robottävling (tex sprida affisch osv)

4. Vad ska göras?

a. Gemensamt:

- i. Hjälpa till med Robottävlingen

b. Theodor – Samverkan:

- i. Hjälpa till att fixa sponsorer till Robottävlingen
- ii. Skriva testamente
- iii. Skriva nytt dokument inför nästa årshögtid
- iv. Fixa lite lunchföreläsningar
- v. Fortsätta skicka veckobrev

c. Carl – Kvalitet:

- i. Studienämndsmöte ska fixas
- ii. Jobba med ISP:en
- iii. Kolla på kursmålsmatrisen

d. Shohruh – IT:

- i. Stänga anmälan inför robottävlingen
- ii. Dela ut material till robottävlingen
- iii. Fortsätta rekrytera till robottävlingen innan jag stänger anmälan
- iv. Möte med Robotgruppen
- v. Andra saker att göra med Robottävlingen

5. Hur mår det på amanuenskottoret?

Carl känner att det lugnat ner sig. Theodor tycker det känns bra efter Årshögtiden, inte lika stressigt, ska fokusera på plugget. Shohruh (jag) lite stressad.

6. Övrigt

- a. Vi snackar om att använda friskvårdsbidraget till pizza



Mötet avslutas klockan [13:32]