

Examensarbetet

Förberedelser och praktiska saker att veta

Hitta ditt exjobb

- 1: Fundera på vad du vill arbeta med (Produktutveckling, tjänster, forskning etc.)
- 2: Hitta ett arbete som passar in på din önskan (kan vara företag, offentlig sektor, forskargrupp mm.) Bra sätt att hitta exjobb är:
 - Teknisk fysiks exjobbssida (visar flertal utannonserade projekt)
 - Prata med kompisar/alumner
 - Sök på nätet

Vad behöver man tänka på?

- Färdiga exjobbsförslag hos många uppdragsgivare
- Stora företag, offentliga organisationer och forskargrupper som är vana att ha exjobbare har bra koll på exjobbets storlek och kvalitet
- Mindre företag som tar in sin första exjobbare kan ha svårare att hitta rätt kvalitet och storlek på exjobbet
- Gör om möjligt ett besök på den tilltänkta arbetsplatsen när ni söker exjobbet
- Sök inte bara utannonserade exjobb, företag/forskare kan ofta ordna exjobb på beställning

Mer att tänka på!

- Tänk på att exjobbet kan vara en port till fortsatt arbete. Ta därför inte första bästa chans utan tänk framåt
- Sök ett exjobb som du tycker verkar roligt
- Sök inom ett område du känner att du är bra på, eller åtminstone vill utvecklas inom

När du hittat ett exjobb

- Skicka Individuell studieplan (ISP) till programansvarig via TFs program-Canvas för granskning och godkännande
- För att bli registrerad på exjobbskursen måste allt vara klart (270 hp, alla kategorier uppfyllda i ISP). Pågående kurs som avslutas innan exjobb undantas
- För att få börja
 1. Ansök till exjobbskursen via Antagning
 2. Anmäl dessutom via fysiks formulär <http://www.phys.umu.se/examensarbete/>
Då utses examinator och du får klartecken att starta (Studenten finner handledare själv)

Uppstart av exjobbet

- Studera noggrant dokumenten som finns på exjobbswebben
<http://tekniskfysik.se/student/examensarbete/>
- Etablera kontakt med examinator
- När kursen börjar, gör en förstudie i samråd med handledare för att få kontroll över jobbet. Förankra med examinator (nivå, omfattning, etc.)

Arbetets gång

- När förstudien är gjord vidtar själva arbetet
- En mittredovisning ska göras för examinator. På plats eller ex. via Zoom
- Förbered din slutredovisning så att du hamnar rätt i förhållande till något av de fem redovisningstillfällena
- Innan du anmäler dig till slutredovisning ska examinatorn ha gett klartecken för detta
- Anmäl dig i tid till din redovisning
<http://tekniskfysik.se/student/examensarbete/under-examensarbetet/>

Inför slutredovisning

- Examinatorn ger klartecken för anmälan
- Anmäl dig i tid till din redovisning (minst 2 veckor före redovisning)
- Dagen efter deadline för anmälan utses opponenter
- Se till att din examinator har god tid på sig att granska din rapport (minst 7 arbetsdagar, gärna fler)
- Senast 7 arbetsdagar innan redovisning ska du skicka färdig rapport till din opponent
- Senast 2 arbetsdagar innan redovisning ska du skicka opponeringsfrågeställningar till din respondents examinator
- Din redovisning: Förbered, förbered, förbered!
- Din opposition: Förbered, förbered, förbered!

Avslutning

- Din examinator ska godkänna skriftlig rapport och muntlig redovisning. Din respondents examinator ska godkänna din opponering
- Rapporten kommer att granskas via URKUND (plagiat)
- Rapporten ska läggas upp på DiVA när den är godkänd
- Efter att arbetet är godkänt i LADOK är du behörig att söka examen. Grattis, du är nu civilingenjör!