



UMEÅ UNIVERSITET

Teknisk fysiks ledningsgruppsmöte 2022-09-29

Närvarande:

- Maria Hamrin
- Ludvig Lizana
- Krister Wiklund
- Sandra Straumdal
- Carolina Näslund
- Lisa Olofsson
- Henrik Wahlström
- Philip Beckman

Notera: Ansvarig person har (i flesta fall) markerats med **fet stil** nedan.

1. Nästa möte: torsdag 20 okt kl 09.00.
Plats: NAT.A1.321.
Funkar även på Zoom på <https://umu.zoom.us/my/maria.hamrin>
2. Vi diskuterade anteckningarna från förra mötet:
 - a. **Philip**: inspirationsföreläsning om imposter syndrome.
 - b. **Krister**: kallar alla PA till profilmöte. Efter det tar **Ludvig** och **Maria** hand om sina profiler.
 - c. **Veckobrev**: Gärna varje vecka, annars varannan.
 - d. **Henrik** ("arbetsledare") och Ludvig: rekryteringsmaterialet på webben. Bör helst vara klart innan Öppet hus 9 nov.
 - e. **Philip**: studenter till sina gamla skolor.
 - f. **Philip**: inverterad inspirationsföreläsning.
 - g. **Lisa**: Kvalitetsprojekt UmUs genomsyrande perspektiv.
 - h. **Ludvig**: årligt återkommande inspirationsföreläsning om stress.
 - i. **Philip**: "TF abroad"
 - j. **Lisa** ("arbetsledare") och **Henrik**: Rapportskrivning. Jesper E ska ta fram skriftliga (modulära, wiki?) instruktationer
 - k. **Ludvig** ("arbetsledare") och Martin R: Exjobbspitchar 9x5 min. Obligatorisk del av exjobbskursen? Konsekvens: Exjobbsseminariet behöver vidareutvecklas. Läggs tidigare på terminen (sep/feb)?
 - l. **Lisa och Maria**: lärarutskicket inför kursstart.
 - m. **Sandra, Carro**: Sammankallar PA:er för diskussioner runt dispensprövning. Info till studenter är viktigt.
 - n. **Amanuenserna**: korridorsfika för att rekrytera till grupper.
 - o. **Henrik**: Ska läsa ISP-mallen.
 - p. **Lisa**: projekt om UmUs genomsyrande perspektiv ska dokumenteras på vår webb.
3. Studievägledning, nyckeltal, exjobb etc.:
 - a. Informerade om Öppet hus 9 nov. Carro och Ludvig styr upp ett schema.



UMEÅ UNIVERSITET

- b. Dimmkammare och robotarm önskas samt förstås vårt vanliga rekryteringsmaterial.
 - c. SVL-träff med hela åk 1 på plats 15 nov (och ev Zoom senare om det behövs)
 - d. Vi diskuterade Studenthälsans kommande besök. **Maria** tar ett möte med dem inför detta.
4. Ludvigs punkt:
 - a. Inget mer.
5. Kristers punkt:
 - a. Inget mer.
6. Marias punkt:
 - a. Inget mer.
7. Kvalitetsprojektet om UmUs genomsyrande perspektiv. **Lisa** bokar möte med Maria.
8. Årshögtiden: **Philip** bokar tid med Maria.
9. Alumnringning: Jesper jobbar vidare.
10. Våra aktuella kvalitetsprojekt (IT-amanuens publicerar på <https://tekniskfysik.se/arkiv/kvalitet/kvalitetsprojekt/>):
 - a. Vi ska komma ihåg att lägga in Lisas projekt om UmUs genomsyrande perspektiv.
11. Amanuenserna håller regelbundna möten med ett större möte inför ledningsgruppsmötena. Protokoll från mötena ber vi **amanuenser** maila ut till ledningsgruppen. Protokoll från mötet finns i bilagan nedan.
12. Hur mår vi och hur är arbetsbelastningen?
 - a. På nästa möte ska vi gå igenom amanuensernas nedlagda arbetstid så vi rekommenderar att alla amanuenser fyller i det gemensamma dokumentet för detta.
13. Övrigt:
 - a. Inget mer.



UMEÅ UNIVERSITET

Protokoll: Amanuensmöte 2022-09-14

Närvarande:

- Philip Beckman
- Lisa Olofsson
- Henrik Wahlström

Notera: För saker som ska utföras har ansvarig person markerats med fetstil.

Mötet öppnas klockan 10:02

- 1. Genomgång av föregående mötesprotokoll:** Några punkter är kvar även här
- 2. Rutiner och praktiska saker:**
Inventera/städa förrådet och kontoret. Kakorna är fortfarande slut.
- 3. Genomgång av aktivitetsplanering:** Flyter på
- 4. Vad som har gjorts:**
 - a. Alla:**
 - i. Vad som har gjorts hittills:
 1. Preppveckan är avslutad
 2. Kontoret är bebott
 3. Bilder på oss finns där de ska vara
 - ii. Vad som ska göras?:
 1. Träffar med studenthälsan i november
 2. Planera en inspirationsvecka med föreläsningar
 3. Modernisera amanuenskontoret
 4. Planera rekryteringsfixa veckan efter projektveckan
 - b. Henrik - IT:**
 - i. Vad som har gjorts hittills:
 1. Haft första mötet med robotgruppen
 2. Haft möte med Lucas och lärt mig röda tråden
 3. Sökt webbredaktörsutbildning
 4. Uppdaterat maillistor och tagit bort studsar
 - ii. Vad som ska göras?:
 1. Spika datum för tävlingen
 2. Kika på robotarmen och sätta upp posters om robottävlingen under projektveckan



UMEÅ UNIVERSITET

3. Rekrytera till robotgruppen
4. Ha mer möten med robotgruppen efter projektveckan
5. Prata med elever om rapportskrivning och kamratrespons tillsammans med Lisa
6. Gå igenom rekryteringsmaterialet på webben

c. Lisa - Kvalitet:

- i. Vad som har gjorts hittills:
 1. Bokad och spikat schemat för profilmässan
 2. Sett över vad från KMM som ska med i VBVP
- ii. Vad som ska göras?:
 1. Prata med Maria om det utskick som lärarna får för kursstart
 2. Kika på progressionsprojektet
 3. Förbereda och rekrytera inför SN

d. Philip - Samverkan:

- i. Vad som har gjorts hittills:
 1. Tid och plats spikad för årshögtiden
 2. Inbjudan för årshögtiden är redo att skickas ut
 3. Talat med Gröna Tryck om nya hoodies och beställt prover
 4. Tagit fram med Malin ett nytt upplägg för PR gruppen
 5. Veckbrev sprider glädje
- ii. Vad som ska göras?:
 1. Marknadsföra årshögtiden
 2. Justera merch prissättning
 3. Fortsätta arbeta med årshögtiden
 4. Uppstart PR gruppen

5. Hur mår det på amanuenskantoret?: Det märks att plugget dragit igång.

Mötet avslutas klockan 10:52