



UMEÅ UNIVERSITET

Teknisk fysiks ledningsgruppsmöte 2020-11-10

Närvarande: Maria Hamrin
Krister Wiklund
Carolina Näslund
Rebecca Viklund
Linn Mannelqvist
Malin Rantala

*Notera: Ansvarig person har (i flesta fall) markerats med **fet stil** nedan.*

1. Vi diskuterade anteckningarna från förra mötet:
 - a. **Krister** jobbar vidare med Sensorprofilen.
 - b. **Krister** mailar info till Malin om de två projekt han handlett under sommaren (virtuellt MITUM samt lab till FMM2), cc till Maria
2. Studievägledning, nyckeltal, exjobb etc.:
 - a. 10 studenter har sökt till senare del.
 - b. Träff med åk 1 igår men bara 4 kom... Carro gör nytt försök på fredag med påminnelse.
3. Coronaläget:
 - a. Vi har nu specifika restriktioner i Västerbotten. Vad betyder "Var och en bör, om möjligt, undvika fysisk kontakt med andra personer än de som man bor med."? Hur påverkas labbar? Hur påverkar studiekorridoren? Vi får avvakta rektors beslut.
 - b. Vi har en labbintensiv period framöver. Hur löser vi det under de kraftigare restriktionerna. **Krister** påminner Nils om att flytta om borden/datorerna i det lilla datorlabbet.
 - c. Våtservetter för att torka av tangentborden. Kan nån köpa in och göra utlägg?
 - d. Vad kan vi göra ifall åk 5 har svårt att få exjobb?
4. Den nya lagen om tillgänglighet: Blinda, döva och funktionshindrade ska kunna ta del av allt material på webben (alla hemsidor). Vi har inte resurser att idag göra om våra gamla dokument, och UmU har ännu inte fungerande mallar för detta. Vi ska börja jobba med detta när mallarna väl finns.
5. Serverbyte: **Malin** kontaktar Nils. En dator är robustare än RasperryPi.
6. Årshögtiden: En del kvar att göra men allt ska förhoppningsvis bli bra till lördag. **Linn** skickar ett staff-mail imorgon och under veckan även till alumner och studenter.
7. Nytt från Studienämnden: Åk 1 och 2 har det lite jobbigt under pandemin. Studenterna saknar sina lärare tex gå förbi kontoret och få svar frågor (och lärarna saknar studenterna – att studenter ej har på kameror och inte ställer frågor).
8. Alunringning: Jesper ska maila ut först och sen ringa. **Linn** ska peppa Jesper. **Linn** har uppdaterat databasen via formuläret. Hoppas vi kan göra en drive, åtminstone till VT.
9. Muntlig/skriftlig-projektet: Rebecca har skrivit projektplan och haft första intervju (med Jens). Inför intervjun så fyller läraren i ett kort dokument.



UMEÅ UNIVERSITET

10. Våra aktuella kvalitetsprojekt (IT-amanuens publicerar på vår webb):
 - a. Vidareutveckling av en virtuella robottävligen görs. **Malin** lägger upp projektinfo på vår webb.
 11. Amanuenserna håller regelbundna möten med ett större möte inför ledningsgruppsmötena. Protokoll från mötena ber vi **amanuenser** maila ut till ledningsgruppen. Protokoll från mötet finns i bilagan nedan.
 12. Vi pratade om hur programmet mår.
 13. Övrigt:
 - a. När vi ordnar Zoom-föreläsningar (t.ex. inspirationsföreläsningar) kan det vara bra att ha mobilnummer till föreläsaren.
 - b. Den nya labben på FFM 2 är snart klar.
 - c. **Maria** ska doodla (14-22 dec) utvecklingssamtal så fort amanuenserna fått labbschema. **Amanuenserna** mailar Maria så fort de fått schema.
 14. Maria doodlar nästa möte. Kom ihåg att svara snabbt.
-

Protokoll: Amanuensmöte 2020-10-30

Närvarande

- ★ Malin Rantala
- ★ Linn Mannelqvist
- ★ Rebecca Viklund

Notera: För saker som ska utföras har ansvarig person markerats med fet stil.

Mötet öppnas klockan 12.15.

1. Genomgång av föregående mötesprotokoll

2. Rutiner och praktiska saker

- a. RT4-dokumentationen ska göras på lång sikt.
- b. Rutindokument för utdrag ur alumndatabasen kommer ses över av **Linn** framöver.
- c. Repetitionsveckan bör få något litet testamente eller rutindokument, speciellt angående Datorintroduktion på distans. **Malin** tittar på detta och ber de andra komplettera med info.
- d. Covid-diskussion.



UMEÅ UNIVERSITET

- i. Vid perioder när vi vill distansera oss från kontoret kan vi ha regelbundna check-ins för att kolla handsprit och papper till skrivarna.
- ii. Vi kan också sätta upp en lapp och hänvisa till Nils när praktiska saker krånglar i datasalarna.
- iii. Vi kan kolla upp att köpa in våtservetter för desinfektion av datasalarna? Undviker att folk håller på för mycket sprit och tar sönder utrustning.
- iv. Vi har bara bekräftade fall som input, vi väntar på en stadig 0:a och tar förslagsvis ett par extra dagar efter det innan vi kör open office igen.

3. Genomgång av aktivitetsplanering

- a. Vi kollar upp gemensam kick-off (efter årshögtiden 13 nov)
 - i. Bräntberget/Hamrinsberget, grilla ute? Skidbacke :) Pinnbröd, mat-budget ska spenderas.

4. Vad som har gjorts

a. Alla

- i. Vad som gjorts hittills
 1. Hållit oss uppdaterade i situationen.
- ii. Vad som planeras att göra till nästa möte
 1. Få höra av Maria feedback från mentorskapsprojektet så vi kan eventuellt gå vidare med TF-träffar.
 2. Fortsätta ha koll på situationen och hålla kontakt.
 3. Ta tag i kick-offen.

b. Rebecca — Kvalitet

- i. Vad som gjorts hittills
 1. Åtgärdsplan för att förebygga smitta.
 2. Skapat enkät kring undervisningsform och mående hos programmet.
 3. Planerat för revidering av Röda Tråden.
 4. Gjort klart brunchrådsförberedelser.
- ii. Vad som planeras att göra till nästa möte
 1. Hålla i första studienämndsmötet.
 2. Revidering av Röda Tråden.

c. Linn — Samverkan

- i. Vad som gjorts hittills
 1. Arbetat med Årshögtiden.
 2. Uppdaterat hemsidan med info om Årshögtiden.
 3. Årshögtids-streamen är flyttad till lördag 14 november.



UMEÅ UNIVERSITET

4. Inlett kontakt om hoodies.
- ii. Vad som planeras att göra till nästa möte
 1. Hålla i första PR-gruppsmötet.
 2. Fixa (fråga Jesper) "Lunchföreläsningar"-sidan på hemsidan.
 3. Hålla i Årshögtiden!
 4. Lunchföreläsningar.
- d. Malin — IT**
 - i. Vad som gjorts hittills
 1. Launchat årets Robottävling.
 2. Arbetat med Robottävlingen.
 3. Kikat på den nya tillgänglighetslagen.
 - ii. Vad som planeras att göra till nästa möte
 1. Jobba vidare med Robottävlingen.
 2. Sätta upp posters.
 3. Dra ihop ett seminarium/frågestund via Zoom för gymnasieskolor för att rekrytera.
 4. Pusha vidare med serverbytet.
- 5. Hur mås det på "amanuenskantoret"?**
 - a. Vi är trötta.
 - b. Det känns tufft att ha en position av ansvar under pandemin.

Mötet avslutas klockan 13.15.