



UMEÅ UNIVERSITET

Teknisk fysiks ledningsgruppmöte 2018-10-10

Närvarande: Maria Hamrin
Krister Wiklund
Lars-Erik Svensson
Erik Nordström (IT-amanuens)
Agust Engström (Kvalitetsamanuens)
Jonas Gabrielsson (Samverkansamanuens)

*Notera: Ansvarig person har (i flesta fall) markerats med **fet stil** nedan.*

1. Vi diskuterade anteckningarna från förra mötet:
 - a. Vi har rensat gamla surdegar!
2. Studievägledning, nyckeltal, exjobb etc.:
 - a. Lars-Erik informerade om vi har drygt 70 studenter nu i åk 2. Det är ungefär lika många som i fjol började på hösten. Det betyder att avhopp ungefär har kompensrats av nytillkommande till senare del och från ÖI.
3. Vi diskuterade jubileumet. Ett förslag bl.a om inspelad intervju med Patrik Norqvist till ceremonin. **Jonas** och Maria ska sätta sig ner och lägga upp detaljerna för programmet för ceremonin.
4. Webben (**Erik**):
 - a. Erik har jobbat mycket med att snabba upp laddningen av tekniskfysik.se
 - b. Han undersöker vidare möjligheter för back-up på Box. Stämmer det verkligen att Box inte har egen back-up?
 - c. Testar blogg-funktion. Kanske synkas med Instagram.
 - d. Ska lägga upp gamla kvalitetsprojekt på webben (från programanalyser och från fjolårets protokoll från ledningsgruppsmöten)
 - e. Ska laga arkivet för gamla programanalyser (och studiehandböcker)
 - f. Ska lägga upp gamla protokoll från ledningsgruppen på webben.
 - g. Avvaktar i frågan om hur han ska få rättigheter att editera i webben.
5. Kvalitet (**Agust**):
 - a. Håller på att sammanställa programenkäten. Ska skicka ut resultatet till ledningsgruppen. Ska även ge förslag till Maria, Krister och LES om hur enkäten kan revideras till nästa omgång. Programenkäten planeras genomföras ungefär runt 15 april 2019.
 - b. Fortsätter jobba med kombinerade profiler. Ska kontakta Maria med ett förslag på Rymd+Mät.
 - c. Ska sätta ihop en ny doodle för kommunikationsprojektet.
6. Samverkan (**Jonas**):
 - a. Andre S ska få låna dator på amanuenskontoret för att fortsätta med alumnringningen. Maria ska se till att ett headset blir tillgängligt på amanuenskontoret. Jonas avvaktar med att kontakta ET för att kolla hur mycket medel de använt sig av – vi förutsätter att de hållit sig till planerad budget.



UMEÅ UNIVERSITET

7. Exjobbet. **Erik** ska kolla upp om det finns någon programstudent som kan tänka sig att jobba för arvoderade timmar för att sätta upp ny exjobbss databas och anmälningssidor på den nya servern (Rikard N?).
 8. Pins och T-shirts ska beställas nu direkt. Sen kommer finare profilvaror köpas in via studenterna/PR-gruppen.
 9. Hur mår programmet?
 - a. Åk 2 har kommenterat att tentan på FMM1 varit svår. Agust har analyserat och gett studenterna feed-back bl.a. om att materialet finns i kursplanen.
 10. Våra aktuella (och gamla) kvalitetsprojekt:
 - a. Inga nya har tillkommit (Maria glömde ta dessutom ta upp punkten på dagordningen).
 11. Amanuenserna håller regelbundna möten med ett större möte inför ledningsgruppsmötena. Protokoll från mötena ber vi **amanuenser** maila ut till ledningsgruppen. Protokoll från mötet finns i bilagan nedan.
 12. Hur mår programmet:
 - a. Det verkar som att åk 1 jobbar på bra.
 - b. Schemaläggningen av TBV2 verkar inte synka bra mot andra kurser. Schemaläggning bör skötas av CS. **August** tar med frågan till Lena på studierktorsmötet med CS.
 13. Övrigt:
 - a. Problemen med Mod-sim-kursen fortsätter även i år. Det är flaggskeppet för beräkningsprofilen! Agust och Erik ska sammanställa ett dokument om problematiken: Prata med Lucas/Oskar som var på kurs-mötet i fjol. Sammanställ info från årets kursrapporter och de två föregående åren (kontrollera med Samuel resp. Lucas som läste var sitt år). Materialet bollas mot Krister innan det lämnas till Thomas W och Hans F. När problemen med mod-sim är åtgärdade bör vi också granska kursen Matrisberäkningar som går parallellt.
 - b. Maria glömde två obligatoriska punkter på dagorningen: Våra kvalitetsprojekt samt nytt från våra amanuenser.
 - c. Inspirationsföreläsning om årets nobelpris ska hållas en eftermiddag innan jubileumet.
-

Bilaga:

Protokoll Amanuensmöte 2018-10-05

Närvarande:

Erik Nordström (IT-amanuens)

Agust Engström (Kvalitetsamanuens)



UMEÅ UNIVERSITET

Jonas Gabrielsson (Samverkanssamanuens)

*Notera: För saker som ska utföras så har ansvarig person markerats med **fet stil** nedan.*

1. **Mötet öppnades klockan 13:25**

2. **Genomgång av vad som sades på det senaste mötet.**

3. **Rutiner och praktiska saker**

- Vi fortsätter planera närmsta två veckorna på tavlan.
- Info-tv hålls uppdaterad.

4. **Genomgång av aktivitetsplanering**

- a. Jobba tillsammans för att avlasta Jonas med Jubileumet.
- b. Få ut information till studenterna om vad som sägs på ledningsgruppsmöten.
Kanal? Vad ska visas?

5. **Vad har gjorts sedan senaste mötet.**

a) *Alla*

i) Vad som gjorts sedan senaste mötet.

- Haft amanuensmöte
- Besvarat frågor angående datorsalarna samt fixat småproblem där.
- Delat ut Fysikaktuellt

ii) Vad som planeras att göra till nästa möte

- Förberedelser till jubileumet.

b) *Agust – Kvalitet*

i) Vad som gjorts sedan föregående möte.

- Planerat profilmässan.
- Skapat och strukturerat upp kommunikationsfliken på lab view
- Kommunikation – Skrivit på överlämningsdokumentet.
- Fått igång info-TV.
- Planerat den kombinerade profilen Teoretisk fysik/beräkning med Krister.
- Hjälpt till med presentationer på MetVerk, bland annat "Duellen".
- Diskuterat Åk 2 tentamen i Fysikens matematiska metoder moment 1.
- Börjat etablera kontakt med studentgrupper i korridoren.

ii) Vad som planeras att göra till nästa möte

- Färdigställa teoretisk profil.
- Skriva idé-dokument till SR-möte i höst.
- Kontakta förra årets kvalitetsamanuens angående verksamhetsberättelsen.
- Fortsätta kommunikationsarbetet.
- Stärka kontakten med olika studentgrupper.
- Anordna profilmässan.



UMEÅ UNIVERSITET

c) Jonas – Samverkan

i) Vad som gjorts hittills.

- Ordnat med träff till Mtdagarna
- Ordnat med lunchföreläsning med Pro&Pro
- Skickat ut intressekoll till PR Gruppen
- Fixat med jubileumsworkshopdagen, planerat in labbar, bokat salar och
- Fixat 3 lunchföreläsare till jubileet.
- Fortsatt planeringen av banketten
- Satt mig in i examensceromni, fixat konferencier (J.D) och börjat samtala med studenter om att vara högtidstalare

ii) Vad som planeras att göra till nästa möte

- Fortsätta arbetet med jubileumet.
- Få till ett möte med PR gruppen.
- Försöka få en fortsättning på alumnringsprojektet.
- Skicka ut en intresseanmälan om TFD-talk.

d) Erik – IT

i) Vad som gjorts hittills.

- Lagt upp protokoll från ledningsgruppsmöten.
- Kollat med Amanda vad som hänt med protokollen som ska upp på hemsidan.
- Undersökt varför hemsidan är så långsam.
- Kontaktat levonline.com om hemsidan med oväntat resultat.
- Börjat snabba upp hemsidan. Se bilaga.

ii) Vad som planeras att göra till nästa möte

- Ha ett robottävlingsgruppsmöte
- Fortsätta snabba upp kvalitetsprojekt
- Ta en backup på box och levonline. Se över bättre alternativ för backup än en otillförlitlig extern hårddisk.
- Kontrollera att samtliga från F18 skrivit på datorkontraktet.

6. Mötets högtidliga avslutande, 14:30